

STRATEGINIO TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1.1. Uždavinys – Kokybiškai parengti ir realizuoti gimnazijos 2019-2020 m. m., 2020-2021 m. m., 2021-2022 m. m pagrindinio ir vidurinio ugdymo planus, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planus, neformaliojo vaikų švietimo programas, metų veiklos planus, atsižvelgiant į daugumos mokinių poreikius, įgyvendinant valstybines švietimo programas ir kuriant STEAM mokyklą.						
Priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijai	Atsakingi asmenys	Duomenų šaltinis	Lėšų šaltiniai*		
				2020 m.	2021 m.	2022 m.
1. Kokybiškai parengti ir realizuoti gimnazijos 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo planai, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, neformaliojo vaikų švietimo programos, metų veiklos programos.	Mokinių mokymosi pažanga ir pasiekimai: • gavusių pagrindinio ugdymo išsilavinimo pažymėjimus – 100 proc., • gavusių brandos atestatus - 100 proc., • dalyvavusių olimpiadose ir konkursuose skaičius - 600, • baigusių patenkinamai ugdymo programas - 100 proc.	Administracija, Pedagoginis personalas	Mokymosi ataskaitos, veiklos ataskaitos	1110,3 VB	1110,3 VB	1110,3 VB
2. Organizuoti edukacinius (atvirų ir atvirų integruotų pamokų vedimas, integruotų renginių, integruotos projektinės veiklos organizavimas) renginius gimnazijoje.	Edukacinių renginių skaičius: Vestų atvirų pamokų skaičius – 155. Vestų atvirų integruotų pamokų skaičius - 350 Integruotų renginių skaičius – 12. Integruotų projektų skaičius – 2.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, metodinės grupės, dalykų mokytojai.	Metiniai veiklos planai	VB	VB	VB
3. Įsigyti vadovėlius ir mokymo priemonės.	Įsigyti vadovėliai ir mokymo priemonės	Bibliotekininkės	Finansinės ataskaitos	13,2 VB	13,2 VB	13,2 VB
4. Nuolat atnaujinti informacinių kompiuterinių technologijų bazę.	Įsigytos priemonės	Direktoriaus pavaduotoja ugdymo aprūpinimui	Finansinės ataskaitos	3,8 VB	3,8 VB	3,8 VB
5. Tikslingai planuoti ir kelti pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų	Dienų skaičius vienam pedagogui – 3-5.	Direktoriaus pavaduotojos	Veiklos ataskaitos	4,9 VB	4,9 VB	4,9 VB

kvalifikaciją pagal poreikį ir prioritetus.	Kvalifikacijos kėlimo lėšos –.	ugdymui				
6. Teikti pagalbą socialiai remtiniams mokiniams.	Mokinių skč.- 300	Socialinė pedagogė	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB
7. Organizuoti mokinių edukacinę ir pažintinę veiklą. (gabiųjų išvyka, mokinių savivaldos, VGTU klasės veiklai ir kt.)	Mokinių skč.- 600	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Finansinės ataskaitos	2,0 VB	2,0 VB	2,0 VB
8. Teikti pedagoginę.	Konsultacinių valandų skaičius per savaitę – 50.	Dalykų mokytojai, socialinė pedagogė	DU suvestinės	VB	VB	VB
9. Teikti karjeros ugdymui konsultavimą.	Mokinių skč. – 99 proc., Renginių skč. - 30.	Karjeros patarėja	Finansinės ataskaitos, veiklos ataskaitos	0,7 VB	0,7 VB	0,7 VB
2020-2020 M. STEAM UGDYMO POPULIARINIMAS IR MOKYTOJŲ/MOKINIŲ ĮSITRAUKIMAS, FORMUOJANT INOVACIJŲ KULTŪRĄ GIMNAZIJOJE						
1.2.Uždavinys - STEAM mokyklos kultūros kūrimas						
1. Sukurti STEAM logotipą gimnazijai ir papildomą internetinį puslapį. 2. Parengti STEAM įgyvendinimo strategiją 3. Dalyvauti Lietuvos STEAM mokyklų tinkle 4. Atstovauti Europos STEM SCHOOL LABEL Lietuvoje 5. Atstovauti Europos NEXT-LAB Lietuvoje	Parengtas STEAM strategijos įgyvendinimo dokumentas Sukurtas logotipas ir svetainė Gerosios patirties atstovavimo renginių skaičius – 7.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, STEAM komanda	Veiklos ataskaitos	VB ES	VB ES	VB ES
1.3. Uždavinys – Kryptingas mokytojų STEAM kvalifikacijos tobulinimas						
1. Dalyvauti STEAM seminaruose, konferencijose (išduodami kv. pažymėjimai) 2. Organizuoti STEAM tematikai skirtus kvalifikacijos tobulinimo renginius/seminarus: (K1 Šveicarija, K1 Erasmus +)	Miesto – 15. Šalies – 15 Europos – 4.	STEAM komanda Dalykų mokytojai	Veiklos ataskaitos	VB ES	VB ES	VB ES
1.4.Uždavinys – Ugdymo programų turinio, metodų ir vertinimo pritaikymas STEAM populiarinimui ir įsitraukimui.						
1. Parengti mokytojų įsitraukimo (bendradarbiavimo) schemą. 2. Parengti aiškią STEAM ugdomosios	Sukurta mokytojų įsitraukimo (bendradarbiavimo) schema Sukurta aiški STEAM ugdomosios	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, STEAM	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB

veiklos (UV) elementų ir kriterijų schemą „Kokia UV yra STEAMinė?“ 3. Dalyvauti tiksliniuose STEAM projektuose (mokykliniai, nacionaliniai, tarptautiniai) 4. Planuoti STEAM ugdomąją veiklą: • 2 STEAM UV per metus bet kokio dalyko mokytojui (pagal 1 lentelės 1, 2 veiklas) • 1 STEAM UV visiems klasių vadovams (STEAM išvyka, STEAM karjera) • 2 bendradarbiavimo STEAM srityje veiklos (pagal 1 lentelės 3 veiklas) 5. Integruoti verslumą į STEAM ugdomąją veiklą.	veiklos (UV) elementų ir kriterijų schemą „Kokia UV yra STEAMinė?“ Erasmus+ projektų skaičius – 2. Įsitraukusių mokytojų skaičius proc. – 70. Įsitraukusių mokinių skaičius proc. – 70. STEAM veiklų skaičius – 200. STEAM krypties mokomosios bendrovės -3.	komanda Dalykų metodinės grupės				
1.5. Uždavins – STEAM bendradarbiavimo ryšių plėtojimas.						
1. Bendradarbiauti su įvairiais socialiniais ir švietimo partneriais STEAM tematika: • Su universitetais, tyrimų centrais – VGTU, KTU, VU, Gyvybės mokslų Centras, LSMU • Su kitomis mokyklomis ir (arba) švietimo platformomis • Su pramonės įmonėmis • Su tėvais • Su vietos bendruomenėmis	Įtrauktų partnerių skaičius – 20.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, STEAM komanda Dalykų metodinės grupės	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB
1.6. Uždavins - Efektyvios STEAM ugdymo(si) infrastruktūros prieigos prie reikalingų technologijų naudojimas ir diegimas.						
1. Diegti ir naudoti: • STEAM kabinetai • Virtualios laboratorijos, • Virtualios mokymosi aplinkos	STEAM aplinkos – 10. Virtualios laboratorijos - 2 Virtualios mokymosi aplinkos - 2 Kilnojamosios laboratorijos 2 Edukacinės erdvės mokykloje ir už	Direktorius, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, STEAM komanda	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB

•Kilnojamosios laboratorijos •Edukacinės erdvės mokykloje ir už jos ribų •Metodinė ir mokomoji medžiaga	jos ribų - 6 Įsigyta STEAM metodinės medžiagos	Dalykų metodinės grupės				
1.7.Uždavinys – Sporto aplinkos gerinimo užtikrinimas						
1. Pakeisti sporto salės grindis	Salės grindų pakeitimo techninio projekto parengimas -1 vnt. Pakeičiamų grindų skaičius – 420 kv.m	Direktoriaus pavaduotojas ugdymo aprūpinimui	Veiklos ataskaitos	SB KT	SB KT	SB KT
1.8.Uždavinys – Sporto tradicijų puoselėjimas ir veiklos skatinimas						
1. Organizuoti sporto varžybas, turnyrus ir kt. renginius gimnazijoje.	Sporto varžybų, turnyrų ir kt. renginių skaičius – 20. Mokinių dalyvių skaičius - 600 mokinių.	Fizinio ugdymo mokytojai	Metodinės grupės veiklos planai	VB	VB	VB
1.9.Uždavinys – Gimnazijos bendruomeniškumo puoselėjimas						
1. Organizuoti tradicinius ir netradicinius bendruomenės renginius (Sporto šventė, Naktis mokykloje, Jotvingių garbė, Šimtadienis), įtraukiant kuo daugiau bendruomenės narių, ypač tėvų.	Renginių skaičius – 12.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, gimnazijos savivalda, klasių vadovai		VB KT	VB KT	VB KT
2. Gimnazijos 40-metis	Renginių skaičius – 4					
3. Remti bendruomeniškumo iniciatyvas: mokinių savivaldos formavimo išvyka, bendradarbiavimo su įvairiais socialiniais partneriais.	Iniciatyvų skaičius – 30;	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, gimnazijos savivalda		VB KT	VB KT	VB KT
4. Organizuoti edukacinius bendradarbiavimo renginius su Alytaus miesto pagrindinėmis mokyklomis, ypatingą dėmesį skiriant Vidzgirio, Likiškėlių ir „Volungės“ progimnazijų mokyklų bendruomenėms „Pabūk	Renginių skaičius - 6.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, gimnazijos savivalda	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB

gimnazistu“, matematikos popietė)						
5. Remti ir organizuoti gimnazijos informacinę sklaidą ir atributikos atnaujinimą (vėliava, rašikliai, kitos reprezentacinės priemonės).	Informacinės sklaidos kanalų skaičius – 2. Reprezentacinių priemonių skaičius – 1200. Informacinių straipsnių skaičius – 30.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, gimnazijos savivalda, klasių vadovai	Veiklos ataskaitos	KT	KT	KT
6. Dalyvauti Alytaus miesto ir šalies renginiuose ir konkursuose. 6.1.Lietuvos Steigiamojo Seimo šimtmečiui paminėti Alytaus miesto bendruomenei	Renginių ir konkursų skaičius – 10.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, gimnazijos savivalda, klasių vadovai	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB
1. Dalyvauti Nordplus, ES ir ES SF ir kitų fondų finansuojamuose projektuose mokykloms. Teikti paraiškas. Prisijungti prie partnerysčių. Tęsti bendradarbiavimą su Japonija.	K2 Erasmus + projektų skaičius – 2. Renginių skaičius - 6.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, darbo grupė	Pateiktos paraiškos, finansuoti projektai.	ES KT	ES KT	ES KT
7. Remti ir organizuoti gimnazijos bibliotekos edukacinę informacinę kultūrinę veiklą.	20 renginių	Bibliotekos darbuotojos, dalykų mokytojai	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB
1.10. Uždavinys – Bendruomenės socialinis emocinis ugdymas						
1. Įgyvendinti socialinio ugdymo programą LIONS QUEST visuose centruose.	Mokinių skaičius - 630	Vaiko gerovės komisija	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB
2. Organizuoti sveikatingumo ir prevencinius renginius, akcijas.	Renginių ir akcijų skaičius – 120;	Vaiko gerovės komisija	Veiklos ataskaitos	VB	VB	VB
1.11. Uždavinys – Emocinės, fizinės ir kultūrinės aplinkos gerinimas						
1. Telkti bendruomenę kurti reprezentacines informacines erdves ir priemones, ieškoti finansavimo.	Muziejaus atnaujinimas. Išmanusis informacinis stendas – 1vnt. Aktų salės atnaujinimas.	Gimnazijos savivalda	Veiklos ataskaitos	KT	KT	KT

2. Telkti bendruomenę kurti poilsio zonų interjero idėjas, ieškoti finansavimo.	Poilsio zonų interjero iniciatyvos – 2. I aukšto fojė atnaujinimas.	Gimnazijos savivalda	Veiklos ataskaitos	KT	KT	KT
---	---	----------------------	--------------------	----	----	----
